

## PROIECT

### CONTRACT DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ DE SERVICII

Nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârii nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 23/2025 privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă" în anul 2025 și Hotărârii Guvernului nr. 80/2025 privind repartizarea pe unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale și pe unități de învățământ a sumei prevăzute în Legea bugetului de stat pe anul 2025 nr. 9/2025 pentru finanțarea Programului național "Masă sănătoasă"

**S-A ÎNCHEIAT PREZENTUL CONTRACT DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ DE SERVICII, între:**

#### **1. Partile contractante**

**Municipiul Petroșani**, adresa sediu: județul Hunedoara, municipiul Petroșani, strada 1 Decembrie 1918 nr. 93, cod poștal 332019, telefon +40 254.541220, +40 254.541221, +40 254.542742, fax: +40 254.545903, e-mail: [primarie@primariapetrosani.ro](mailto:primarie@primariapetrosani.ro), cod fiscal 4468943, cont **RO17TREZ24A650402570205X** deschis la **Trezoreria Petroșani**, reprezentat prin **Domnul Florin-Tiberiu IACOB-RIDZI, funcția PRIMAR**, în calitate de **autoritate contractantă**, pe de o parte

Si

S.C. \_\_\_\_\_ cu sediul în: \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, jud. \_\_\_\_\_, telefon: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_, număr de înmatriculare la Registrul Comerțului \_\_\_\_\_, cod de înregistrare fiscală \_\_\_\_\_, cont Trezorerie nr. \_\_\_\_\_ deschis la \_\_\_\_\_, reprezentată prin \_\_\_\_\_, funcția \_\_\_\_\_, în calitate de **contractant**, pe de altă parte,

#### **2. Definiții**

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) *contract*- prezentul contract și toate anexele sale;
- b) *Autoritatea contractantă și contractant*- părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) *unitatea de învățământ* - Liceul Tehnologic "Dimitrie Leonida" din Petroșani, str. 22 Decembrie nr. 6, Petroșani;
- d) *prețul contractului* - prețul plătit contractantului de către autoritatea contractantă, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- e) *servicii* - activități a căror prestare face obiect al contractului;

- f) *forța majoră*- reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) *zi- zi* calendaristică; an - 365 de zile.

### **3. Interpretare**

**3.1.** În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

**3.2** - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

### **4. Obiectul și prețul contractului:**

**4.1.** Contractantul se obliga să presteze: **"Serviciul de furnizare zilnică a unui suport alimentar constând în masa caldă, în regim catering, acordat preșcolărilor și elevilor Liceului Tehnologic „Dimitrie Leonida” Petroșani în cadrul Programul național „Masa sănătoasă”, pentru anul 2025"**.

**4.2.** Produsele furnizate trebuie să respecte prevederile Legii nr. 123/2008 pentru o alimentație sănătoasă în unitățile de învățământ preuniversitar și ale Ordinului ministrului sănătății publice nr. 541/2025 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolărilor și școlărilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți în unitățile de învățământ preuniversitar.

### **5. Prețul contractului**

**5.1.** Prețul total convenit pentru îndeplinirea contractului plătit contractantului de către autoritatea contractantă este de maxim \_\_\_\_\_ **fără TVA**, respectiv \_\_\_\_\_ **lei, inclusiv T.V.A.**, reprezentând contravaloarea unui număr de maxim \_\_\_\_\_ unități /porții de masă caldă în regim catering pe zi de curs (maxim \_\_\_\_\_ de zile). Numărul maxim de porții/total contract este de \_\_\_\_\_.

Prețul unei porții, fără TVA, este diferențiat pe categorii de elevi, astfel:

- preșcolar: \_\_\_\_\_ lei;
- primar: \_\_\_\_\_ lei;
- gimnazial: \_\_\_\_\_ lei;
- liceal și profesional: \_\_\_\_\_ lei.

Valoarea este aferenta anului 2025, iar autoritatea contractantă nu este obligată să cheltuiască întreaga valoare. Decontarea și plata se va face în funcție de livrările efectuate în baza comenzilor ferme primite de la unitatea de învățământ.

**5.2.** Prețul contractului rămâne ferm pe toată perioada derulării acestuia și este cel prezentat în propunerea financiară, exprimat în LEI.

**5.3.** Facturarea produselor livrate se va face lunar în baza comenzilor transmise de unitatea de învățământ și a proceselor-verbale de recepție calitativă și cantitativă, întocmite și aprobate de unitatea de învățământ.

**5.4.** Plata produselor și a serviciilor contractate se efectuează lunar, în maxim 30 de zile de la înregistrarea facturii la autoritatea contractantă.

**5.5.** În cazul în care pe parcursul derulării contractului intervin modificări în privința creșterii numărului de beneficiari (preșcolari și elevi) față de situația existentă la momentul intrării în vigoare a contractului, costurile necesare asigurării suportului alimentar pentru aceștia se vor adăuga la prețul contractului.

## **6. Durata contractului**

**6.1.** Durata contractului de achiziție publică este de la semnarea acestuia de ambele părți, până la 31 decembrie 2025. Prestarea serviciilor se face în perioada desfășurării activității didactice, cu excepția vacanțelor școlare, a zilelor de week-end și a sărbătorilor legale. Executarea contractului începe în termen de maxim trei zile de la data intrării în vigoare.

## **7. Documentele contractului**

7.1. Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini
- b) propunerea Tehnică
- c) propunerea Financiară
- d) alte anexe la contract.
- e) acorduri de asocierea și/sau de subcontractare, dacă este cazul.

## **8. Obligațiile și responsabilitățile contractantului**

**8.1.** (1) Contractantul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea tehnică anexa la prezentul contract.

(2) Contractantul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane necesare îndeplinirii contractului.

**8.2.** Contractantul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu termenul prezentat în contract. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

**8.3.** Contractantul se obligă să furnizeze zilnic un suport alimentar constând într-o masă caldă și un fruct, în regim de catering, în condiții igienico-sanitare în conformitate și cu respectarea prevederile legislației în vigoare și a caietului de sarcini.

**8.4.** Contractantul se obligă ca, în cazul în care se vor constata abateri care pot conduce la consecințe grave cu privire la starea de sănătate a beneficiarilor, să înlocuiască alimentele neconforme cu altele corespunzătoare, fără a pretinde plăți suplimentare pentru aceasta, în termen de 2 ore de la primirea notificării din partea coordonatorului de program și/sau directorului școlii.

**8.5.** Pentru asigurarea calității produselor prevăzute în legislație și sănătății beneficiarilor se vor respecta Normele minime obligatorii care trebuie respectate în pregătirea mesei pentru preșcolari și elevi – prevăzute în Anexa 2 la H.G. nr. 23/2025.

**8.6.** Persoanele angajate în producerea, manipularea și distribuția produselor alimentare sunt obligate să dețină certificat de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă sau echivalent, conform Ordinului nr. 2.209/4469/2022 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, și fișă de aptitudini specifice activității desfășurate, conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.

**8.7.** Contractantul se obligă ca ambalarea, etichetarea, marcarea suportului alimentar va fi în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr.1169/2011 al Parlamentului European și al

Consiliului din 25 octombrie 2011 privind informarea consumatorilor cu privire la produsele alimentare, de modificare a regulamentelor (CE) nr.1924/2006 și (CE) nr. 1925/2006 ale Parlamentului European și ale Consiliului și de abrogare a Directivei 87/250/CEE a Comisiei, a Directivei 90/496/CEE a Consiliului, a Directivei 1999/10/CE a Comisiei, a Directivei 2000/13/CE, a Parlamentului European și a Consiliului, a Directivelor 2002/67/CE și 2008/5/CE ale Comisiei și a Regulamentului (CE) nr.608/2004 al Comisiei.

**8.8.** Contractantul se obligă să transporte produsele către unitatea de învățământ numai cu mijloace auto speciale, autorizate/înregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, potrivit prevederilor legislației în vigoare.

**8.9.** Contractantul se obligă să prepare masa caldă în ziua livrării.

**8.10.** Fiecare salariat/persoană care lucrează în zona de manipulare a alimentelor / hranei va menține igiena personală și va purta echipament de lucru adecvat și curat. Personalul contractantului care distribuie suportul alimentar la unitatea de învățământ și către preșcolari și elevi va avea controlul medical periodic efectuat la zi și va fi dotat cu echipament de protecție adecvat.

**8.11.** Având în vedere obligativitatea unității de învățământ de a păstra 48 de ore probe din alimentele servite preșcolarilor și elevilor, contractantul are obligația ca fiecare livrare să fie însoțită de o probă gratuită a suportului alimentar pe care unitatea să îl pună la dispoziția organelor de control, dacă este cazul.

**8.12.** Contractantul va păstra și va prezenta organismelor de control competente documentele comerciale și tehnice privind produsele alimentare distribuite în unitatea de învățământ, precum și documentele care să ateste calitatea și siguranța acestora; unitatea de învățământ are obligația de a păstra avizele de expediție aferente fiecărei distribuții. **Avizele de însoțire a mărfii vor avea anexate declarația de conformitate.**

## **9. Obligațiile și responsabilitățile autorității contractante**

**9.1.** Autoritatea contractantă se obligă să plătească către contractant prețul stabilit pentru serviciile prestate, în termen de 30 zile de la înregistrarea facturii la autoritatea contractantă.

## **10. Recepție și verificări**

**10.1.** Recepția se realizează prin acceptarea prestării serviciilor aferente contractului. Serviciile se considera acceptate prin semnarea proceselor-verbale de recepție calitativă și cantitativă, întocmite și aprobate de unitatea de învățământ.

**10.2.** Autoritatea contractantă are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor care fac obiectul contractului.

**10.3.** Produsele alimentare distribuite conform prevederilor H.G. nr. 23/2025 se analizează doar în laboratoare autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor care au metodele de analiză acreditate.

## **11. Începere, finalizare, întârzieri**

**11.1.** Contractantul are obligația de a începe prestarea serviciilor în termen de maxim trei zile de la data intrării în vigoare a contractului.

**11.2.** (1) Serviciile prestate trebuie să respecte termenele de livrare stabilite prin documentele achiziției.

(2) Orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul autorității contractante de a solicita penalități contractantului, conform art. 12.

**11.3.** Prezentul contract încetează să producă efecte în următoarele condiții:

(1) - împlinirea termenului de prestare prevăzut la art. 6.2.;

(2) - autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, în cel mult 15 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public. În această situație, contractantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului;

(3) - părțile convin de comun acord încetarea contractului;

(4) - în caz de dizolvare, lichidare, faliment, retragerea autorizației de funcționare a contractantului, caz în care contractul va fi reziliat de drept, părțile fiind obligate a îndeplini datoriile rezultate până la momentul apariției acestei situații.

(5) - nu își îndeplinește una sau mai multe din obligațiile sale, cu privire la care a fost notificata în mod repetat;

(6) - oricare din părți poate denunța contractul cu respectarea unui termen de preaviz în formă scrisă, de 10 de zile, cu respectarea prevederilor privind răspunderea contractuală.

## **12. Penalități, daune-interese**

**12.1.** În cazul în care, din vina sa exclusivă, contractantul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, autoritatea contractantă are dreptul de a deduce o sumă echivalentă cu o cota de 0,05% din prețul contractului, ca penalități, pentru fiecare zi de neîndeplinire a obligațiilor contractuale.

**12.2.** În cazul în care autoritatea contractantă nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci contractantul are dreptul de a percepe penalități de 0,05% pe zi de întârziere din plata neefectuată.

## **13. Rezilierea contractului**

**13.1.** Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți da dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de servicii și de a pretinde plata de daune interese.

**13.2.** Prezentul contract se poate rezilia în următoarele cazuri:

a) Contractantul nu-și îndeplinește obligațiile contractuale, deși a fost notificat în prealabil de autoritatea contractantă;

b) apare orice altă incapacitate legală care împiedică executarea contract.

c) în situația în care deficiențele notificate de autoritatea contractantă contractantului nu sunt remediate în termenul stabilit;

d) în situația în care autoritatea contractantă, pentru diferite motive care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, decide să rezilieze prezentul contract.

**13.3** Autoritatea contractantă poate modifica contractul în sensul renunțării parțiale la executarea contractului, cu condiția notificării contractantului cu minim 15 zile înainte de data renunțării.

**13.4.** Partea care solicită modificări contractuale are obligația de a notifica cealaltă parte, în scris, în termen de maxim 5 zile de la data la care a intervenit situația care conduce la modificarea contractului.

## **14. Suspendarea Contractului**

**14.1** Contractul se poate suspenda în cazul în care intervin situații care nu permit desfășurarea activităților specifice unității de învățământ, cum ar fi, dar fără a se limita la:

- suspendarea cursurilor ca urmare a unor acte normative centrale sau locale;

- întreruperea/suspendarea cursurilor pentru activități de dezinfecție a sălilor de clasă;

- întreruperea/suspendarea cursurilor în situații determinate de epidemii, intemperii, calamități naturale;
  - greve sau alte manifestări etc.
- 14.2. În cazul în care intervin situațiile menționate la punctul 14.1. unitatea de învățământ are obligația de a notifica contractantul cu minimum 24 ore înainte.
- 14.3. În cazul suspendării contractului autoritatea contractantă nu se obligă să plătească prețul serviciilor neprestate.

## **15. Forta majora**

- 15.1.** Forta majora este constatata de o autoritate competenta.
- 15.2.** Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta acționează.
- 15.3.** Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.
- 15.4.** Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.
- 15.5.** Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 3 zile de la încetare.
- 15.6** Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 30 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **16. Soluționarea litigiilor**

- 16.1.** Părțile vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neînțelegere sau disputa care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea contractului.
- 16.2.** Dacă după 5 zile de la începerea acestor tratative neoficiale părțile nu reușesc sa rezolve în mod amiabil o divergenta contractuală, fiecare poate solicita ca disputa sa se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

## **17. Limba care guvernează contractul**

Limba care guvernează contractul este limba romana.

## **18. Comunicări**

- 18.1.** (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.
- (2) Orice document scris trebuie înregistrat atât in momentul transiterii, cat si in momentul primirii.
- 18.2.** Comunicările între părți se pot face prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării, la următoarele date de contact:

## **19. Legea aplicabila contractului**

Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

## **20. Dispoziții privind protecția datelor cu caracter personal**

- 20.1.** Părțile trebuie să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile în vigoare, privind protecția datelor cu caracter personal.

**20.2.** Colectarea, prelucrarea și stocarea/arhivarea datelor cu caracter personal se vor realiza în conformitate cu dispozițiile Regulamentului general al Uniunii Europene privind protecția datelor (Regulamentul UE 679/2016 GDPR), precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul încheierii și executării prezentului Contract.

**20.3.** Datele cu caracter personal, așa cum sunt clasificate în Regulamentul UE 679/2016, vor fi prelucrate în acord cu legislația menționată pe toată perioada contractuală, în scopul și în temeiul legal pentru care s-a perfectat prezentul Contract.

**20.4.** Părțile vor asigura, potrivit propriilor atribuții și competențe, toate condițiile tehnice și organizatorice pentru păstrarea confidențialității, integrității și disponibilității datelor cu caracter personal.

Prezentul contract s-a încheiat în trei exemplare originale, două pentru autoritatea contractantă și unul pentru contractant.

**AUTORITATE CONTRACTANTĂ,**

**CONTRACTANT,**

Șef Serviciu M.P.F.I.A.P.T.I.  
Georgeta-Carmen TERTECI-  
POPESCU

Șef Serviciu R.P.C.R.E.  
Corina-Gabriela KECS

Consilier juridic  
Iuliana-Bianca UNGUR

VIZAT C.F.P.  
Mihaela ELENA